Краснодарский край, город Сочи

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 г. СОЧИ

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
«20» марта 2020 года
Протокол №3

Утверждаю
Директор МОБУ СОШ №7
г. Сочи

Тлехас И.В.

Приказ от «20» 03 2020 г.
№103-01в

ПОЛОЖЕНИЕ
о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МОБУ СОШ №7 г. Сочи

Раздел 1. Общие положения

1. Положение о реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП) с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) регулирует вопросы применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в плановом режиме и при переходе на дистанционный режим обучения и является локальным нормативным актом образовательной организации.

2. Положение предусматривает конкретизацию отдельных разделов в текущих распорядительных и локальных нормативных актах директора МОБУ СОШ №7 г. Сочи (далее – Школа), которыми утверждаются непосредственные меры по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816;
- - Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных Письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций»;
- Методическими рекомендациями об организации образовательной деятельности при реализации программ общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, направленных письмом министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 19.03.2020 г. № 47-01-13-5732/20
- Уставом МОБУ СОШ №7 г. Сочи;
- Положением МОБУ СОШ №7 г. Сочи о формах, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

➢ прочими локальными нормативными актами МОБУ СОШ №7 г. Сочи, регулирующими взаимодействие участников образовательных отношений и защиту их персональных данных.

4. Термины и понятия, использованные в настоящем Положении:

- ***дистанционные образовательные технологии*** (далее - ДОТ) - образовательные технологии, основанные на *использовании педагогами* различных цифровых сервисов, обеспечивающих взаимодействие педагога и обучающихся удаленно, без их физического присутствия в учебных кабинетах образовательной организации;
- ***дистанционный режим обучения*** – особый режим реализации основной образовательной программы, при котором, в силу внешних ситуативных факторов, доля учебных занятий с применением ДОТ и электронного обучения существенно увеличивается в сравнении с изначально запланированными объемами таких занятий, или же это режим, когда образовательная организация временно реализует ООП исключительно с применением ДОТ и электронного обучения;
- ***контрольно-измерительный материал*** (далее - КИМ) – оценочный материал с кодификатором и спецификацией;
- ***онлайн*** – удаленно;
- ***оффлайн*** – в условиях непосредственной физической коммуникации;
- ***основная образовательная программа*** (далее - ООП) – ключевые характеристики образования по каждому из уровней общего образования: начальному, основному, среднему, которые отражают его содержание, планируемые результаты, организационно-педагогические условия реализации содержания и формы аттестации обучающихся;
- ***оценка с использованием ДОТ*** – процедуры текущего поурочного, текущего диагностического контроля и промежуточной аттестации, проводимые без физического присутствия обучающихся в учебных кабинетах образовательной организации;
- ***техническая среда использования электронного обучения*** и ДОТ – совокупность технического оборудования, каналов и мощностей для интернет-связи, программно-аппаратных продуктов и опций, а также инструкции и документы, необходимые для функционирования всех указанных компонентов в образовательном процессе;
- ***смешанное обучение*** – обучение, при котором допускается различная комбинация традиционных аудиторных занятий, электронного обучения и (или) дистанционных образовательных технологий;

- ***формы обучения*** – модели организации образовательной деятельности при реализации основных образовательных программ: очное обучение, заочное обучение, очно-заочно обучение;
- ***электронное обучение*** (далее ЭО) – различного уровня и назначения цифровые образовательные продукты, предназначенные для самостоятельной подготовки обучающихся и предполагающие, что обучающиеся смогут не только освоить посредством этого образовательного продукта ту или иную тему/ отрасль знаний, но и проверить себя, используя специальные опции такого образовательного продукта.

Раздел 2. Плановое использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Плановое использование ЭО и ДОТ возможно в рамках любой из форм обучения: очного обучения, заочного обучения, очно-заочного обучения.

2.2. В рамках очного обучения особенности использования ЭО и ДОТ фиксируются перед началом учебного года (в августе месяце) документами:

- учебным планом ООП в части форм промежуточной аттестации и (или) состава курсов по выбору, разработанных как электронные образовательные продукты;
- планом внеурочной деятельности в части реализации его отдельных мероприятий на базе партнерских организаций, предоставляющих образовательные услуги с применением ЭО и ДОТ;
- рабочими программами по предметам, дисциплинам учебного плана в части аннотации электронных образовательных продуктов, применяемых в ходе освоения отдельных тематических разделов рабочих программ;
- оценочными модулями рабочих программ (система оценки результатов освоения учебного предмета) в части указания на использование оценочных средств с использованием ДОТ и ЭО;
- Положением о формах, порядке, периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в части условий и предмета применения формы учета;
- организационным разделом ООП в части информационно-методических и кадровых условий обеспечения штатного режима использования ЭО и ДОТ.

2.3. В рамках заочного и очно-заочного обучения плановое использование ЭО и ДОТ определяется соответствующими ООП при наличии в контингенте обучающихся лиц, которым, в установленном порядке, предоставлено право осваивать ООП заочно или очно-заочно, в т.ч.

- экстернам;

- обучающимся на дому по медицинским показаниям;
- проходящим длительное лечение в лечебных, лечебно-оздоровительных учреждениях.

2.3.1. Организация образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ для лиц, обозначенных в п. .2.1, осуществляется в соответствии с их индивидуальными учебными планами на основании распорядительного акта директора школы.

2.4. К ДОТ, используемым вне зависимости от форм обучения, относятся:

- ✓ вебинары;
- ✓ видео-лекции и видео-семинары;
- ✓ видео-конференции;
- ✓ веб-форумы, чаты, мессенджеры;
- ✓ скайп-консультации;
- ✓ электронные письма, оповещения, рассылки.

2.5. Образовательные продукты для ЭО, независимо от формы обучения, размещаются на:

- ✓ образовательных платформах, предоставляющих цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования;
- ✓ официальном сайте школы на странице «Дистанционное обучение».

2.6. Плановое использование ЭО и ДОТ в рамках любой из форм обучения не требует от обучающихся и их родителей никаких специальных заявлений, помимо заявления о приеме/переводе в образовательную организацию.

Раздел 3. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся в условиях планового использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Текущий контроль в условиях планового использования ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с тематическим планированием рабочих программ по предметам и курсам учебного плана и курсам внеурочной деятельности.

3.1.1. Доля КИМ для текущего контроля с использованием ДОТ не должна превышать 30% от общего количества КИМ, предусмотренных тематическим планированием рабочей программы.

3.1.2. Применение ДОТ для текущего контроля по предметам, выведенным на углубленное изучение, дополнительно согласуется с руководителем методического объединения педагогов.

3.1.3. Применение ЭО для текущего контроля в условиях планового использования ЭО и ДОТ возможно только в отношении курсов по выбору и

(или) курсов внеурочной деятельности, изначально заявленных в ООП как электронные образовательные продукты.

3.2. Промежуточная аттестация в условиях планового использования ЭО и ДОТ осуществляется в соответствии с формами, обозначенными учебным планом ООП по уровню общего образования, локальными нормативными актами школы.

3.2.1. При использовании для проведения промежуточной аттестации ресурсов регионального центра оценки качества и (или) других организаций, с ними заключается специальное соглашение, в котором оговариваются формы промежуточной аттестации с использованием ДОТ, время и порядок их проведения, состав аналитики по итогам проведения процедуры промежуточной аттестации и порядок ее передачи Школе.

3.2.2. Применение ЭО для промежуточной аттестации в условиях планового использования ЭО и ДОТ не допускается.

3.2.3. Сроки проведения промежуточной аттестации в условиях планового использования ЭО и ДОТ утверждаются распорядительным актом директора школы согласно календарному графику ООП по уровню общего образования.

Раздел 4. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в условиях дистанционного режима обучения

4.1. Школа переходит на дистанционный режим обучения только при наличии соответствующего распорядительного акта и (или) официального рекомендательного документа со стороны органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования.

4.2. Переход на дистанционный режим обучения *не ведет к изменению формы обучения* (очной, заочной, очно-заочной), закрепленной заявлением и или договором приема/перевода в образовательную организацию для освоения ООП того или иного уровня.

4.3. С учетом фактора, обозначенного в п.1., Школа разрабатывает и утверждает приказ о реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения, которым утверждаются:

- порядок информирования обучающихся и родителей о переходе на дистанционный режим обучения, а также, при необходимости, состав работ по выявлению семей, в отношении которых потребуются дополнительные меры поддержки в части использования обучающимися ЭО и ДОТ;
- изменения в годовом календарном графике (при корректировке);
- изменения в учебном плане в части форм промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок ее организации с использованием ДОТ;
- изменения в продолжительности учебного занятия;

- изменения в плане внеурочной деятельности и основные меры по его выполнению посредством предоставления онлайн-досуга, стимулирующего достижение обучающимися личностных и метапредметных образовательных результатов;
- обязательные меры психолого-педагогической поддержки обучающихся;
- минимальная доля индивидуальных консультаций с обучающимися в общем объеме учебных занятий, проведенных с использованием ДОТ;
- перечень ЭО и ДОТ, применяемых независимо от уровня ООП;
- перечень ДОТ, рекомендованных на уровне начального общего образования, основного общего и среднего общего образования;
- особенности использования электронного журнала и выставления в него поурочных отметок, отметок за текущий тематический контроль и промежуточную аттестацию.

4.3.1. Приложением к приказу о реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения выступают:

- проект обновляемого расписания учебных занятий (горизонт планирования – одна учебная неделя) с учетом измененной продолжительности учебных занятий и возможностями поточно-групповых технологий их организации при использовании ДОТ;
- проект приказа о проведении промежуточной аттестации с указанием ее измененных форм и конкретных ДОТ, посредством которых данные формы будут реализовываться и (или) указанием на использование услуг регионального центра оценки качества образования, ИРО Краснодарского края (по согласованию);
- распределение зон ответственности между должностными лицами и (или) состав оперативной группы по обеспечению качества реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения.

4.4. Школа создает условия, обеспечивающие организацию всех процессов, связанных с взаимодействием педагогов и обучающихся при реализации ООП в дистанционном режиме, а также учет в электронной форме посещаемости учебных занятий (электронный журнал), проводимых с использованием ЭО и (или) ДОТ.

4.5. Школа вправе использовать ресурсы сторонней организации, находящейся в юрисдикции РФ и предоставляющей цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования.

4.7. На сайте школы размещается информация с контактными данными горячей линии по вопросам реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения, а также регулярно публикуется оперативная информация по соответствующим вопросам.

Раздел 5. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся в условиях дистанционного режима обучения

5.1. В условиях дистанционного режима обучения предмет текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся сохраняется. Оценке подлежат планируемые результаты, которые определены в ООП и прописаны в рабочих программах по каждому учебному предмету и курсу учебного плана.

5.1.1. Переход исключительно на дистанционные формы текущего контроля и изменение календарных сроков его проведения в условиях измененного расписания не ведут к сокращению состава оцениваемых предметных и метапредметных образовательных результатов.

5.1.2. Охват в ходе текущего контроля всех результатов, прописанных в тематических разделах рабочих программ учебных предметов, осваиваемых за период дистанционного режима обучения, обеспечивает педагог.

5.1.3. В ходе проведения промежуточных аттестаций педагог использует следующие дистанционные образовательные технологии на базе цифровых образовательных платформ (Приложение № 1):

- ✓ онлайн-уроки;
- ✓ онлайн-презентации;
- ✓ вебинары;
- ✓ видео-лекции и видео-семинары;
- ✓ видео-конференции;
- ✓ веб-форумы, чаты, мессенджеры;
- ✓ скайп-консультации и онлайн-консультации;
- ✓ телеуроки;
- ✓ онлайн-тестирование;
- ✓ электронные письма, оповещения, рассылки.

5.1.4. По завершении освоения того или иного тематического раздела и в процессе его изучения с обучающимися с дистанционном режиме педагог использует для проведения текущего контроля:

- выполнение тестов и прочих контрольных заданий (задач, контрольных работ, лабораторных работ, практических работ и др.) в форме Word-овских файлов, с последующей «ручной» проверкой педагогом;
- выполнение контрольных заданий (упражнений, сочинений, эссе, рефератов и др.) в рукописном виде и (или) форме Word-овских документов с последующей «ручной» проверкой педагогом;
- онлайн-презентации по теме/разделу учебного материала в интерактивном режиме;

- экспертную оценку текста проектной работы с приложениями аудио- и (или) видео-файлов;
- опрос в ходе онлайн-урока с последующим оцениванием учителя (поурочные отметки);
- тестирование посредством оцифрованных форм с автоматической обработкой результатов (пробные ОГЭ, ЕГЭ);
- оценивание разработанной индивидуально или группой обучающихся мультимедийной презентации по теме/разделу учебного материала;
- учёт результатов самопроверки, осуществленной обучающимся внутри электронных образовательных продуктов, размещенных на рекомендованных педагогом платформах.

5.1.5. Результаты текущего контроля педагог фиксирует в электронном журнале, используя обычную четырёхбалльную шкалу отметок.

5.1.6. По требованию администратора, педагог предоставляет ему информацию о динамике развития метапредметных образовательных результатов в части, предусмотренной тематическим планированием рабочей программы.

5.2. Диагностика личностного развития обучающихся, закрепленная за процедурами текущего тематического контроля, переводится, в условиях дистанционного режима обучения, в формат психолого-педагогического мониторинга активности обучающихся. При сохранении общей рамки диагностируемых личностных образовательных результатов, встроенное педагогическое наблюдение заменяется на анализ вовлеченности обучающихся в онлайн-форматы досуга, предложенные школой.

5.3. Должностное лицо, отвечающее за мониторинг личностного развития обучающихся, сохраняет соответствующие полномочия и зону ответственности при переходе на дистанционный режим обучения. Скорректированные, с учетом ДОТ, формы диагностических процедур согласуются с классными руководителями.

5.3.1. Допускается для мониторинга личностного развития использовать сертифицированные продукты ЭО, если они представляют собой онлайн-симуляции/ тренажеры социальной активности обучающихся и способствуют развитию у обучающихся глобальных компетенций.

5.3.2. Результаты мониторинга личностного развития обучающихся обрабатываются в оперативно принятом порядке, соответствующие документы используются для оценки эффективности Программы воспитания, в т.ч. организованного в условиях дистанционного режима онлайн-досуга обучающихся.

Раздел 6. Обязанности и права участников образовательных отношений в условиях перехода на дистанционный режим обучения

6.1. **Образовательная организация обязана**:

6.1.1. Обеспечить реализацию образовательных программ в полном объеме, включая организацию и проведение промежуточной аттестации обучающихся.

6.1.2. Формировать внутренние регламенты учета посещаемости обучающимися учебных занятий, организованных с использованием ЭО и ДОТ; своевременно (не позднее пяти рабочих дней до их фактического применения), доводить соответствующую информацию до всех участников образовательных отношений.

6.1.3. Корректировать должностной функционал педагогов-предметников, классных руководителей, тьюторов индивидуальных учебных планов, педагогов-психологов и прочих работников, привлекаемых к реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения, в объеме, необходимом для обеспечения гарантий обучающихся на получение образования.

6.1.4. Требовать от педагогов-предметников, привлекаемых к реализации ООП в условиях дистанционного режима обучения, необходимых профессиональных усилий по сохранению эмоционально благополучия обучающихся, испытывающих дискомфорт в ситуации растущего объема ДОТ и сниженного живого взаимодействия с одноклассниками и педагогами.

6.1.5. Предоставлять обучающимся возможность осваивать отдельные тематические разделы рабочей программы по предмету и (или) курсу учебного плана самостоятельно, с использованием рекомендованных педагогом продуктов/ сервисов ЭО и при условии последующего прохождения промежуточной аттестации в установленном порядке и формах.

6.1.6. Предоставлять обучающимся право на учет результатов, полученных обучающимися с использованием рекомендованных педагогом продуктов ЭО, в ходе текущего контроля.

6.1.7. Предпринять все возможные меры, чтобы переход на дистанционный режим обучения не снизил показателей успеваемости обучающихся.

6.1.8. Защищать персональные данные педагогов, обучающихся и их родителей в процессе их получения и обработки для целей дистанционного режима обучения.

6.2. **Образовательная организация имеет право**:

6.2.1. Использовать для выполнения обязательств по п. 6.1.1 как ресурсы собственной среды дистанционного обучения, так и заключать договоры на использование соответствующих ресурсов сторонней организации, находящейся в

юрисдикции РФ и предоставляющей цифровые образовательные услуги с учетом действующего законодательства в системе образования.

6.2.2. Ставить на внутришкольный учет семьи обучающихся, испытывающих трудности в предоставлении своим детям минимальных условий удаленного освоения ими ООП, оказывать посильную, не противоречащую нормам этики и официальным регламентам взаимодействия с родителями, помощь.

6.2.3. Принимать, согласно правилам внутреннего распорядка обучающихся, меры дисциплинарного воздействия в отношении обучающихся, игнорирующих требования/рекомендации педагогов и (или) пропускающих учебные онлайн-мероприятия без уважительной причины.

6.2.4. Делать информационные рассылки и оповещения в коллективных родительских чатах в период с 8.00 до 18.00 по местному времени.

6.3. **Обучающиеся обязаны**:

6.3.1. Добросовестно выполнять свои учебные обязательства по освоению ООП, включая участие во всех предусмотренных расписанием дистанционного режима обучения учебных мероприятиях, выполнение рекомендованных педагогом самостоятельных онлайн-работ, прохождение онлайн-процедур текущего контроля.

6.3.2. Информировать классного руководителя об объективных фактах, препятствующих полноценному пребыванию в технической среде дистанционного обучения; корректно предлагать свои решения и получать конструктивную обратную связь.

6.3.3. Проявлять посильную инициативу в поиске и использовании образовательных продуктов ЭО в качестве дополнительного ресурса самоподготовки.

6.3.4. Принимать трудности освоения ООП в дистанционном режиме, стараться быть открытыми к информационной и эмоциональной поддержке одноклассников и педагогов.

6.3.5. Находить возможности для развивающего досуга, предпринимать все усилия для сохранения баланса своих интересов и интересов педагогов, учитывать позицию родителей.

6.4. **Обучающиеся имеют право**:

6.4.1. Консультироваться у педагогов и классных руководителей в организационных вопросах дистанционного режима обучения.

6.4.2. Использовать образовательные продукты ЭО в качестве дополнительного ресурса самоподготовки; предъявлять результаты самоподготовки педагогу для зачета в рамках текущего контроля.

6.4.3. Обращаться к классному руководителю с обоснованной, опирающейся на конкретные факты, просьбой об индивидуальном графике освоения рабочих программ в рамках общего расписания дистанционных учебных занятий.

6.4.4. Получать техническую помощь у уполномоченных технических специалистов школы, посредством обращений по электронной почте с описанием технической проблемы и (или) звонка по телефону, указанному на сайте школы.

6.4.5. Запрашивать и получать индивидуальные скайп-консультации у педагога-психолога.

Раздел 7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.

7.1. Настоящее Положение согласуется и утверждается на общих основаниях, предусмотренных Уставом школы.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в связи с изменениями федеральных норм применения ЭО и ДОТ в образовательных организациях и (или) на основании оперативной информации, поступившей в процессе обучения в дистанционном режиме и имеющей принципиальное значение для сохранения качества образования в школе.